

DIRECȚIA DE CERTIFICARE ȘI EXAMINĂRI PERSONAL NAVIGANT

DECLARAȚIE ÎN CAZUL PIERDERII DE DOCUMENTE

Nr. _____ / Data _____

DOMNULE DIRECTOR

Subsemnatul _____, posesor al carnetului de serviciu nr. _____
eliberat de _____, declar pe proprie răspundere că la data de _____
am pierdut următoarele documente:

Datorită acestui fapt vă rog să-mi aprobați eliberarea unui duplicat.

Semnătura Data

_____ / _____



Autoritatea Navală Română
Operator de date cu caracter personal nr. 1307
Număr înregistrare notificare - 2841
Compartimentul Direcția de certificare și examinare personal

ACORD de transmitere, prelucrare și consultare a datelor cu caracter personal

Subsemnatul,, îmi exprim în mod expres consimțământul ca Autoritatea Navală Română să prelucreze următoarele date cu caracter personal, înregistrate pe numele meu în evidențele proprii și să le transmită către terți (instituții, autorități), la cererea acestora, respectând prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, publicată în Monitorul Oficial nr. 790/12.12.2001:

- date cu caracter personal având funcție de identificare*
- date referitoare la documentele de navigație**.

Am luat la cunoștință faptul că îmi pot exercita toate drepturile prevăzute de Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, publicată în Monitorul Oficial nr. 790/12.12.2001, în mod special următoarele drepturi:

(i) **Dreptul de acces la date:** orice persoană are dreptul de a obține, la cerere și în mod gratuit pentru o solicitare pe an, confirmarea faptului că datele care o privesc sunt sau nu prelucrate de către A.N.R.. Acest drept poate fi exercitat în următoarele condiții: se adresează o cerere către Biroul de Relații cu Publicul, întocmită în formă scrisă, datată și semnată, în care se va menționa adresa de domiciliu a persoanei care își exercită dreptul. Cererii i se va atașa o copie-xerox, lizibilă, după actul de identitate al solicitantului.

(ii) **Dreptul de intervenție:** orice persoană are dreptul de a obține, la cerere și în mod gratuit, după caz, rectificarea, actualizarea, blocarea, ștergerea sau transformarea în date anonime a datelor, a căror prelucrare nu este conformă Legii 677/2001. Acest drept poate fi exercitat în următoarele condiții: se adresează o cerere către Biroul de Relații cu Publicul, întocmită în formă scrisă, datată și semnată, în care se vor menționa datele asupra cărora se solicită intervenția, motivul justificat și modul de intervenție. Cererii i se va atașa o copie-xerox, lizibilă, după actul de identitate al solicitantului.

(iii) **Dreptul de opoziție:** orice persoană are dreptul de a se opune în orice moment, din motive întemeiate și legitime legate de situația sa particulară, ca datele prezentate să fie prelucrate sau să fie dezvăluite unor terți, cu excepția cazurilor în care există dispoziții legale contrare. Acest drept poate fi exercitat în următoarele condiții: se adresează o cerere către Biroul de Relații cu Publicul, întocmită în formă scrisă, datată și semnată, în care se vor menționa datele asupra cărora se solicită opoziția și motivul întemeiat și legitim legat de situația particulară a persoanei. Cererii i se va atașa o copie-xerox, lizibilă, după actul de identitate al solicitantului.

Semnătura:

* cuprinde informații legate de numele și prenumele solicitantului, prenumele părinților, data și locul nașterii, naționalitatea, codul numeric personal, domiciliul, numărul de telefon, act identitate

** cuprinde informații legate de seria și numărul carnetului de marinar, seria și numărul brevetului, seria și numărul certificatului de capacitate, după caz.